

本日は「令和8年度群馬県リスクリング事例共有促進事業委託業務」

オンライン説明会にご参加いただき誠にありがとうございます。

説明会の開始にあたり、以下についてお願いします。

<お願い>

- 本日の説明会の様子は記録用に録画させていただきます。

**※参加者は音声・映像はオフしてください。**

- ご質問はTeamsのチャットにて受け付けております。

- 申込書記載の表示ネームにて、本人確認を行います。

※表示ネームが異なる場合、退室していただくこともあります。

# 令和8年度群馬県リスキリング事例共有促進事業

## オンライン説明会

2026年2月17日（火） 14:00～15:00

## ◆本日のタイムスケジュール

1. 企画提案要領について | 10分
2. 仕様書について | 20分
3. 質疑応答 | 30分

## ◆本日のタイムスケジュール

1. 企画提案要領について | 10分

2. 仕様書について | 20分

3. 質疑応答 | 30分

# 1 企画提案要領について

## (1) 業務の名称

令和8年度群馬県リスクリング事例共有促進事業

## (2) 業務の趣旨・目的

- 群馬県では、令和9年度(2027年度)までに、県内企業のリスクリング実施率50%以上を目標に、リスクリング推進に取り組んでいます。
- 令和8年度群馬県リスクリング事例共有促進事業(以下「本事業」)では、県内企業や支援機関に対してリスクリングの具体的な取組手法・ノウハウの習得を支援するほか、企業同士がリスクリングの好事例等の情報交換を図ることで、企業規模・業種に限らず、県内全ての企業が自発的にリスクリングに取り組む環境づくりを目的に実施します。

# 1 企画提案要領について

## (3) 業務の内容

- 仕様書のとおり(後述)

## (4) 見積上限額

- 11,576,000円(消費税及び地方消費税を含む)を上限とします。  
※この予算額は契約額ではなく、あくまで本公募における企画提案書作成のために設定した事業費の上限額であり、この範囲内で積算すること。

## (5) 契約期間

- 契約締結の日から令和9年3月19日(金)まで

# 1 企画提案要領について

## (6) 応募資格

- ・ 詳細は企画提案要領「6 応募資格」をご確認ください。

## (7) スケジュール

◆企画提案募集 令和8年2月6日(金)～令和8年3月3日(火)

◆参加申込期限 令和8年2月20日(金)17時まで

◆質問受付期限 令和8年2月20日(金)17時まで

◆企画提案書提出期限 令和8年3月3日(火)17時(必着)

◆審査(プレゼンテーション) 令和8年3月17日(火)※予定

※応募多数の場合はプレゼンテーション審査に先立ち、事務局による書類審査を実施し、書類審査を通過した応募者の中からプレゼンテーション審査を行う場合があります。

◆結果通知 令和8年3月下旬

# Ⅰ 企画提案要領について

時間の都合により、企画提案要領の記載事項の説明は省略します。

提出資料、審査、注意事項等の詳細は「企画提案要領」の内容をご確認ください。

## ◆本日のタイムスケジュール

1. 企画提案要領について | 10分

2. 仕様書について | 20分

3. 質疑応答 | 30分

## 2 仕様書について

# リスクリング事例共有促進の事業イメージ

### 事業目標

県内企業のリスクリング実施率 7.2% (R4) → **50%以上 (R9)**

群馬県産業振興基本計画 (R6-R9) ]

(約32,000社・者/64,000社・者)

### 事業目的

- ◆ 企業と支援機関がリスクリングの推進ノウハウを蓄積・共有
- ◆ 企業主体の取組が自立・自走する仕組みづくり

### 事業内容

①～⑤の内容で、県内企業・支援機関がリスクリングに取り組みやすい環境を整備

#### ① 企業及び支援機関向け勉強会 (3回以上×2会場)

経営課題と人材課題の  
洗い出し



人材育成方針・計画  
リスクリング推進施策

企業と支援機関によるリスクリング推進の土台づくり



#### ③ 県内企業に対するリスクリング取組状況調査

アンケート調査にて、人材育成方針、  
デジタル技術の活用状況、  
リスクリング取組状況・課題等を把握



#### ② 企業及び支援機関向け交流会 (全3回)

リスクリング推進施策を共有  
(費用・時間の確保等)

取組成果・効果を共有  
(業務改善・新事業創造等)

企業同士で取組内容や  
課題を共有

企業と支援機関が先進企業の好事例を学び、各自の取組について情報交換



#### ④ 企業等からの問い合わせ対応・情報提供

リスクリングに関する問い合わせ対応  
各種情報提供



#### ⑤ 運営事務局



## 2 仕様書について

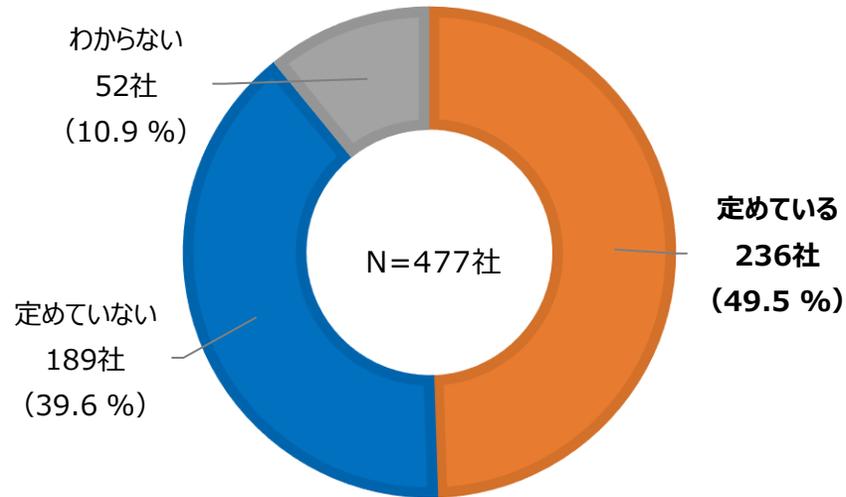
### 【1】企業及び支援機関向け勉強会の開催企画・運営

#### 令和7年度群馬県リスクリング実態調査 結果報告書

#### 「人材育成の目標・方針の策定状況」と「リスクリングの取組状況」の関連性

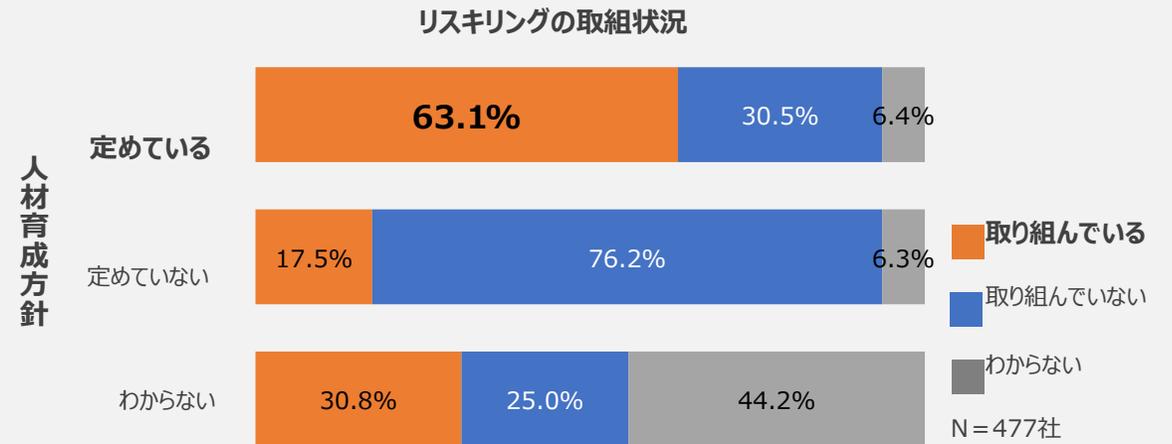
##### ◆人材育成の目標・方針の策定状況（設問3）

⇒ 約半数の企業が人材育成方針や目標を定めている。



##### 人材育成方針×リスクリングの取組状況

人材育成の目標・方針を定めている企業のうち、6割強（63.1%）の企業は実際にリスクリングに取り組んでいる。



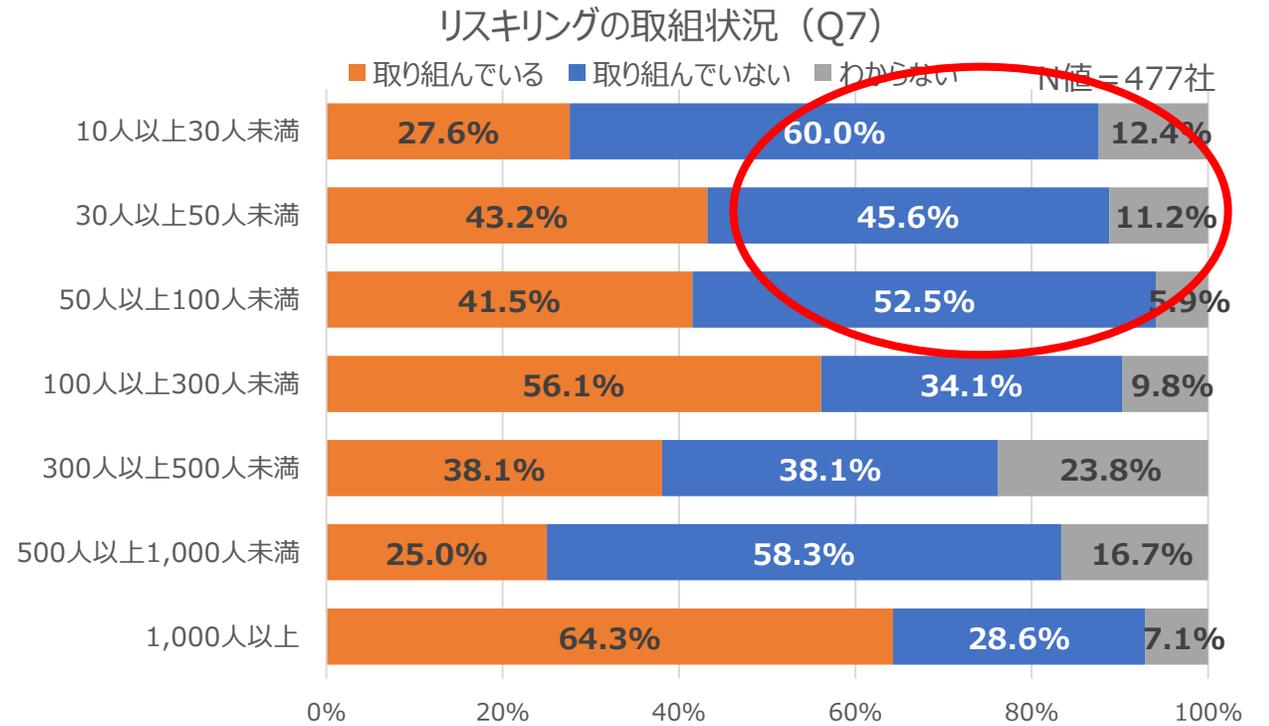
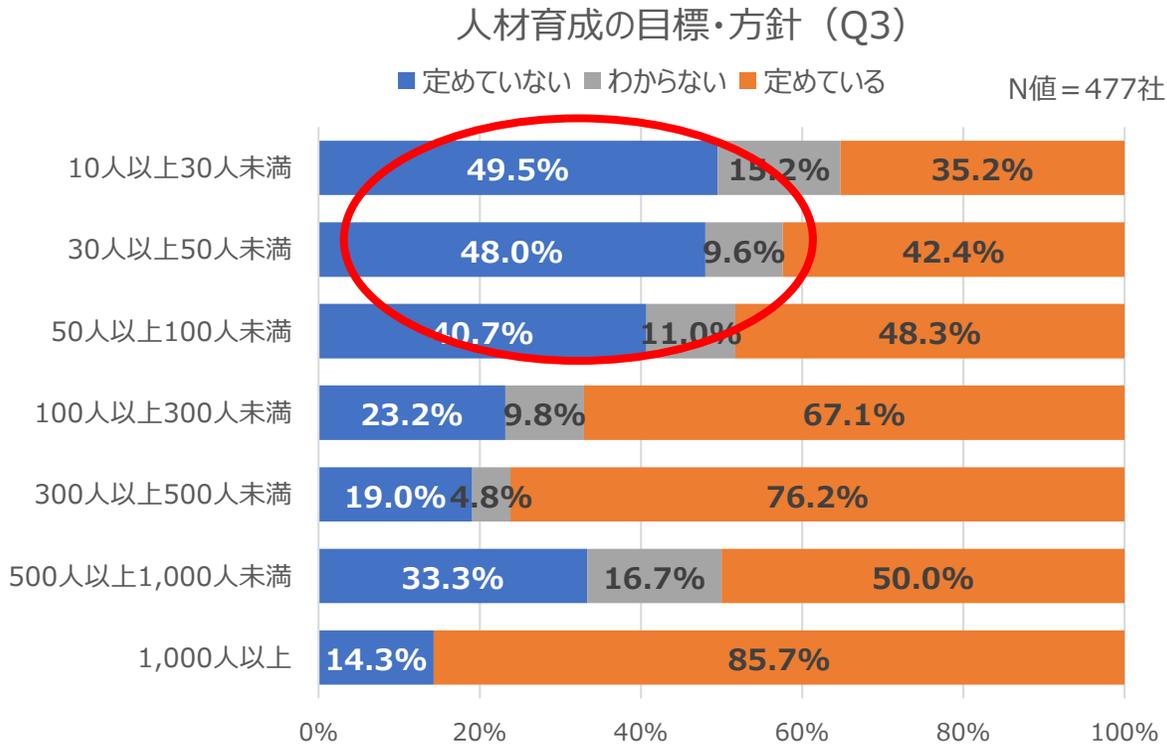
人材育成の目標・方針を策定していない企業は、リスクリングの取組状況も低い

# 2 仕様書について

## 【1】企業及び支援機関向け勉強会の開催企画・運営

### 令和7年度群馬県リスクリング実態調査 結果報告書

#### 従業員規模別の「人材育成の目標・方針の策定状況」と「リスクリングの取組状況」



従業員規模が小さい企業ほど、人材育成の目標・方針を定めておらず、リスクリングにも取り組んでいない傾向

## 2 仕様書について

### 【1】企業及び支援機関向け勉強会の開催企画・運営

(1) 内容:

県内企業及び支援機関が経営戦略と連動した人材育成計画の策定、リスキング推進の具体的な取組手順を学ぶ勉強会を開催する。

(2) 対象: 県内企業経営者・人材育成責任者、商工会議所・商工会等の支援機関職員

(3) 実施時期: 令和8年6月～令和9年2月

(4) 開催回数: 3回以上×2会場(全6回以上)

(5) 定員: 各回30人(社)以上

(6) 実施形式: 任意とするが出来る限りオフラインでの集合形式が望ましい。



## 2 仕様書について

### 【1】企業及び支援機関向け勉強会の開催企画・運営

#### 対象者のイメージ像

<Before>

県内企業経営者・人材育成責任者



- 自社の経営戦略の実現や経営課題の解決に必要な人材って、どんな人材だろう？
- どのような手順で進めればよいだろう？
- 人材育成は大切だが、考えている時間がない、身近に相談できる人がいない。。

商工会議所・商工会等の支援機関職員



- 地域の企業から、人手不足・人材育成に関する相談が増えたけど、支援ノウハウが不足し、対応に苦慮している。
- 効果的な支援ノウハウを習得したいけど、そうした機会がない。。

勉強会に参加後

<After>



- 自社の成長に必要なとなる人材像が明確になった。
- リスキングを通じて、自社の人材強化から経営強化を図る具体的な道筋（人材育成計画）が描けた。
- リスキングを成果に結びつける仕組みが整備できた。



- 人手不足・人材育成に関する支援ノウハウを習得できたので、自信をもって、企業にアドバイスできるようになった。
- 人材育成に活用できる国や自治体の支援策について提案できるようになった。

## 2 仕様書について

# リスクリング事例共有促進の事業イメージ

### 事業目標

県内企業のリスクリング実施率 7.2% (R4) → **50%以上 (R9)**

群馬県産業振興基本計画 (R6-R9) ]

(約32,000社・者/64,000社・者)

### 事業目的

- ◆ 企業と支援機関がリスクリングの推進ノウハウを蓄積・共有
- ◆ 企業主体の取組が自立・自走する仕組みづくり

### 事業内容

①～⑤の内容で、県内企業・支援機関がリスクリングに取り組みやすい環境を整備

#### ①企業及び支援機関向け勉強会 (3回以上×2会場)

経営課題と人材課題の  
洗い出し



人材育成方針・計画  
リスクリング推進施策

企業と支援機関によるリスクリング推進の土台づくり



#### ②企業及び支援機関向け交流会 (全3回)

リスクリング推進施策を共有  
(費用・時間の確保等)

取組成果・効果を共有  
(業務改善・新事業創造等)

企業同士で取組内容や  
課題を共有

企業と支援機関が先進企業の好事例を学び、各自の取組について情報交換



#### ③県内企業に対するリスクリング取組状況調査

アンケート調査にて、人材育成方針、  
デジタル技術の活用状況、  
リスクリング取組状況・課題等を把握



#### ④企業等からの問い合わせ対応・情報提供

リスクリングに関する問い合わせ対応  
各種情報提供



#### ⑤運営事務局

## 2 仕様書について

### 【2】企業及び支援機関向け交流会の開催企画・運営

#### (1)内容:

県内企業が自発的にリスキリングに取り組むため、県内企業・支援機関がリスキリングの好事例を学び、情報交換を図る交流会を開催する。

#### (2)対象: 県内企業経営者・人材育成責任者、商工会議所・商工会等の支援機関職員

#### (3)実施時期: 令和8年6月～令和9年2月

#### (4)開催回数: 全3回以上(1回あたり2時間程度)

#### (5)定員: 各回30人(社)以上

#### (6)実施形式: 任意とするが出来る限りオフラインでの集合形式が望ましい。



## 2 仕様書について

### 【2】企業及び支援機関向け交流会の開催企画・運営

#### 対象者のイメージ像

<Before>

県内企業経営者・人材育成責任者



- ・ リスキングの取組成果・効果の具体的なイメージが湧かない。。。
- ・ 経営者・責任者として、どのような点を重視して、進めていったらよいのか知りたい。

商工会議所・商工会等の支援機関職員



- ・ リスキングに取り組むことで、地域の企業の人手不足・人材育成に、どのように役立つのか具体的なイメージがつかめない。。。

交流会に参加後

<After>



- ・ 先進企業の取組事例を知ることによって、リスキングに取り組む目的や目標設定が明確になった。
- ・ 先進企業や同じ悩みを抱える県内企業と情報交換ができたことで、リスキングに取り組み、経営課題の解決に結びつけられるぞ。



- ・ 地域企業の人手不足・人材育成の対策として、具体的なメリットを示しながら、リスキングを進められるぞ。

## 2 仕様書について

# リスクリング事例共有促進の事業イメージ

### 事業目標

県内企業のリスクリング実施率 7.2% (R4) → **50%以上 (R9)**

群馬県産業振興基本計画 (R6-R9) ]

(約32,000社・者/64,000社・者)

### 事業目的

- ◆ 企業と支援機関がリスクリングの推進ノウハウを蓄積・共有
- ◆ 企業主体の取組が自立・自走する仕組みづくり

### 事業内容

①～⑤の内容で、県内企業・支援機関がリスクリングに取り組みやすい環境を整備

#### ①企業及び支援機関向け勉強会 (3回以上×2会場)

経営課題と人材課題の  
洗い出し



人材育成方針・計画  
リスクリング推進施策

企業と支援機関によるリスクリング推進の土台づくり



#### ②企業及び支援機関向け交流会 (全3回)

リスクリング推進施策を共有  
(費用・時間の確保等)

取組成果・効果を共有  
(業務改善・新事業創造等)

企業同士で取組内容や  
課題を共有

企業と支援機関が先進企業の好事例を学び、各自の取組について情報交換



#### ③県内企業に対するリスクリング取組状況調査

アンケート調査にて、人材育成方針、  
デジタル技術の活用状況、  
リスクリング取組状況・課題等を把握



#### ④企業等からの問い合わせ対応・情報提供

リスクリングに関する問い合わせ対応  
各種情報提供



#### ⑤運営事務局



## 2 仕様書について



### 【3】県内企業に対するリスキングの取組状況調査

#### (1) 調査目的:

県内企業のリスキングの取組状況等を把握し、今後の施策検討の参考とする。

#### (2) 調査方法: アンケート調査

(3) 調査対象: 群馬県内に本社または主たる事業所を有する企業4,000社  
調査の精度向上の観点から、アンケートの回答率は2割以上を目標とするが、より多くの回答が得られる調査・回収方法とすること。

#### (4) 調査項目 (5) 調査・分析 (6) 調査報告

※詳細は[県ホームページ「リスキング事例共有促進事業」](#)を参考にしてください。

[令和7年度群馬県リスキング実態調査結果報告書\(ダイジェスト版\)](#)

[令和7年度群馬県リスキング実態調査結果報告書\(詳細版\)](#)

## 2 仕様書について

# リスクリング事例共有促進の事業イメージ

### 事業目標

県内企業のリスクリング実施率 7.2% (R4) → **50%以上 (R9)**

群馬県産業振興基本計画 (R6-R9) ]

(約32,000社・者/64,000社・者)

### 事業目的

- ◆ 企業と支援機関がリスクリングの推進ノウハウを蓄積・共有
- ◆ 企業主体の取組が自立・自走する仕組みづくり

### 事業内容

①～⑤の内容で、県内企業・支援機関がリスクリングに取り組みやすい環境を整備

#### ①企業及び支援機関向け勉強会 (3回以上×2会場)

経営課題と人材課題の  
洗い出し



人材育成方針・計画  
リスクリング推進施策

企業と支援機関によるリスクリング推進の土台づくり



#### ②企業及び支援機関向け交流会 (全3回)

リスクリング推進施策を共有  
(費用・時間の確保等)

取組成果・効果を共有  
(業務改善・新事業創造等)

企業同士で取組内容や  
課題を共有

企業と支援機関が先進企業の好事例を学び、各自の取組について情報交換



#### ③県内企業に対するリスクリング取組状況調査

アンケート調査にて、人材育成方針、  
デジタル技術の活用状況、  
リスクリング取組状況・課題等を把握



#### ④企業等からの問い合わせ対応・情報提供

リスクリングに関する問い合わせ対応  
各種情報提供



#### ⑤運営事務局

## 2 仕様書について

### 【4】県内企業からの問い合わせ対応や情報提供等



#### (1) 内容:

県内企業からの問い合わせ対応や県内企業のリスキングの後押しとなる情報提供を実施すること。

#### <対応項目>

- ア) リスキング推進に活用できる各種支援情報やツール、助成金・補助金等の情報提供
- イ) リスキング推進に活用できる国及び県の支援内容や企業の取組事例等の問い合わせ対応
- ウ) 上記ア)・イ)の問い合わせ対応については、専用問い合わせフォームを開設し、県及び事務局の間で問い合わせ内容の情報共有を行い、県と事務局が有する情報を効果的に組み合わせ対応すること。

※問い合わせ対応は、問い合わせ企業の課題分析・戦略提案・実行支援等のコンサルティングまで実施せず、情報提供のみとすることに留意すること。

(2) 対象: 県内企業、県内商工会議所・商工会等の支援機関

(3) 実施時期: 契約締結日以降、県と協議して決めた日から令和9年3月19日(金)まで

## 2 仕様書について

### 【5】本委託業務の実施に係る事務局の設置

- (1)内 容:上記【1】【2】【3】【4】の業務実施の基盤となる事務局を設置すること。
- (2)設置期間:契約締結日以降、県と協議して決めた日から令和9年3月19日(金)まで
- (3)人員体制:下記ア・イのスタッフを配置するものとする。
- ア 事業担当者(責任者)1名
- ①上記【1】【2】【3】【4】の業務の企画・運営に係る県及び連携団体等との連絡調整を行う者。
  - ②運営スタッフへの指導、情報共有を実施すること。
  - ③スタッフ名簿を整え事業開始時点や入れ替わりがあった場合は速やかに群馬県へ提出すること。
- イ 運営スタッフ1名以上
- ①上記【1】【2】【3】【4】の業務の運営及び県内企業からの問合せ対応を実施する者。
  - ②事業担当者(責任者)の事務を補佐する者とする。



## ◆本日のタイムスケジュール

1. 企画提案要領について | 10分
2. 仕様書について | 20分
3. 質疑応答 | 30分

※ご質問はTeamsのチャットにて受け付けております。

発言でのご質問を希望の方は、ミュート解除し、簡潔にお願いします。

EOF