

変更届に添付が必要な書類一覧

変更のあった事項 添付書類		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	16	17	18	20
		施設の 名称	施設の 所在地 等	事業者 の名称	主たる 事務所 の所在 地等	代表者 (開設 者)	登記事 項証明 書及び 条例	事業所 の建物 の構造、専 用区画 等	備品 (訪問 入浴介 護の み)	施設の 管理者	サービ ス提供 責任者	運営規 程	協力医 療機 関、協 力歯科 医療機 関	定員	連携、 支援体 制	福祉用 具の保 管、消 毒方法	介護支 援専門 員
①	付表	●	●	●				○		●	●	●	●	●			●
②	履歴事項全部証明書又は条例等			●	●	●	●										
③	従業員の勤務体制及び勤務形態一覧表 (参考様式1)									●	●	○		●			●
④	組織体系図									●	●	○		●			●
⑤	免許証等資格を証するものの写し									○	●	○		○			●
⑥	介護支援専門員名簿																●
⑦	経歴書 (参考様式2)										○	○		○			
⑧	実務経験証明書、従事証明書										○	○					
⑨	事業所の平面図、写真 (参考様式3)		●					●						○			
⑩	事業所の部屋別施設一覧表 (参考様式4)		○					○									
⑪	事業所の設備等に係る一覧表 (参考様式5)		○					○									
⑫	備品概要、訪問入浴車の車検証の写し及び写真								●								
⑬	運営規程	●	●	●				○		○	○	●		●			○
⑭	協力医療機関等との契約内容												●				
⑮	介護老人福祉施設・介護老人保健施設・病院等 との連携体制及び支援の体制の概要														●		
⑯	福祉用具の保管及び消毒の方法(委託の場合 は、契約内容及び委託先の状況)															●	
⑰	誓約書					●	○			●							

- 注) (1) 表中●は必ず添付を要する書類、○は場合により添付を要する書類です。
 (2) 6の⑰は、登記事項証明書(履歴事項全部証明書)記載の役員に変更があった場合に添付してください。
 (3) 11の③④⑤は、従業者数の変更又は営業日・営業時間の変更の場合に、添付してください。
 (4) 16の⑤⑦は、利用定員の増加により、従事者を増員する必要がある場合に、添付してください。