

Excel上級(関数)

日時：10月8日(火)、15日(火)の2日間
9:00 ~ 16:30

Excelの基本操作ができる方を対象に、業務効率が抜群に上がる関数活用テクニックを習得するとともに、想定されるビジネス事例を課題とした演習を行いながら、総合的なビジネススキルの習得も目指します。

講習内容	<ul style="list-style-type: none"> 関数とは 参照用の表からのデータ検索の仕方 外部データの取り込み方 カテゴリ別の集計表の作成 郵便番号、氏名等の表記の整え方 課題演習 請求書、売り上げデータ、住所録、賃金計算書、出張旅費伝票等の作成 <p>※Excelの基本操作ができる方向けの内容の内容です。</p>
定員/募集締切	10名(先着順) / 9月17日(火)
受講料	¥9,600
持参物	筆記用具、テキスト「よくわかるMicrosoft Excel 関数テクニック Office2021/Microsoft365」FOM出版 (2,640円 参考価格・税込)
申込方法	<ul style="list-style-type: none"> 申込用紙に必要事項を記入し、FAX、郵送、メール等でお申し込みください。 申込用紙は裏面、もしくは本校ホームページよりダウンロードできます。
備考	<ul style="list-style-type: none"> 定員に空きがある場合は2週間前まで募集を延長する場合があります。 応募状況により日程を変更または中止する場合があります。 募集締切後に、開講可否のご連絡をいたします。

お問合せ・お申込み

群馬県立前橋産業技術専門校
〈スキルアップセミナー担当〉

〒371-0006 前橋市石関町124-1
TEL 027-230-2211
FAX 027-269-7654

