

相談窓口受付・予約フォームのフロー



相談者様
(事業者様)

① 受付・予約フォームへ
お名前、相談内容等を入力



② 受信メールへ
相談資料を添えて返信
(Re: ...)



③ 回答取得（相談完了）
又は、②と同様
資料再送付



④ 相談時間に
URLから接続



インター
ネット



PC又スマホの
メールアプリへ
受付完了及び
資料送付依頼のメール
(自動送信)

※添付ファイルは
7MB上限

調査結果回答
or
資料再提出要求

or

土木担当者が直接問
い合わせたい場合
WEBでの相談希望
の場合

リモート
相談・協議

相談受付完了



相談内容、資料
を事前確認



調査



中之条土木事務所
担当者

