

<様式3>

事業計画書要旨

(施設名：桜山森林公園)

1 申請者名	藤岡市
2 管理運営方針	森林が持つ優れた自然環境を保全し、冬桜の保全維持を図るとともに、森林公園を訪れる利用者が満足出来るように安全で適正な施設の管理運営を行う。
3 サービス等を向上させるための取組	ボランティアの育成や管理人による観光案内等を行うとともに、アンケートにより利用者の意見を把握する。冬桜の開花時期には、案内人を配置し利用者へのサービス向上を図るとともに、警備員を配置して雑踏の整理や駐車場の案内を行い、混雑の解消やトラブルの防止に努める。
4 利用者を増加させるための取組	藤岡市観光協会鬼石支部等と協力し、各種イベントの開催やパンフレット・ポスター等を制作・配布するとともに、新聞やテレビ等の媒体を活用してPR活動に努める。旅行業者にツアーの造成を働き掛ける。ハイキングコース等の整備を行う。
5 施設・設備の維持管理及び修繕の取組	定期的に園内巡視を行い、不具合等の早期発見に努め、軽微な修繕はその場で対応する。必要な場合は速やかに県への報告し、対応を協議するとともに、危険防止や応急処置など適切に対処する。
6 地域団体(住民)との連携や地域貢献への取組	地域住民や商業者等によって組織された各種団体がその活動を通じて桜山森林公園への誘客を図り、それが地域経済の活性化につながっている。藤岡市としては、これらの団体が活動しやすい環境を整備することにより、地域振興に資するよう努めている。地元企業による草刈りのボランティア活動も行われ、地域と連携した管理がなされている。学校との連携を図り、学習の場としても活用されている。

7 環境保全に対する取組	<p>省エネルギー活動を効果的に推進し、地球環境の保全に資するよう努める。</p> <p>管理人による巡視を定期的を実施して園内美化に努めるとともに、園内で発生したごみは適切に処理する。</p>
--------------	---

8 自主事業	<p>4月上旬 春の桜まつり</p> <p>10月中旬 桜山山開き</p> <p>11月中旬 冬桜スタンプラリー</p> <p>11月中旬 桜山冒険譚</p> <p>12月1日 桜山まつり</p>						
9	年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	合計
収	総収入	3,863千円	3,863千円	3,863千円	3,863千円	3,863千円	19,315千円
支 計 画 書	内訳	指定管理料	3,863千円	3,863千円	3,863千円	3,863千円	19,315千円
		給付費					
		利用料金					
		その他					
	総支出	3,863千円	3,863千円	3,863千円	3,863千円	3,863千円	19,315千円
10 管理運営体制 (組織及び人員の 状況、障害者雇用の 状況)	<div style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">藤岡市長 (1)</div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="text-align: center;">↓</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px; text-align: center;">鬼石総合支所長 (1)</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px; text-align: center;">経済部長 (1)</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="text-align: center;">↓</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px; text-align: center;">にぎわい観光課長 (1)</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px; text-align: center;">商工観光課長 (1)</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="text-align: center;">↓</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px; text-align: center;">産業観光係 (4)</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px; text-align: center;">公園管理人 (3)</div> </div> </div>						
11 その他							

- 注 1 申請書受付期間終了後、群馬県ホームページで公表します。
- 2 A4判2枚程度で事業計画書の該当項目を要約すること。
- 3 自主事業を行う場合は、収支計画書欄に自主事業を合算した数値を記載すること。