様式第１号（第５条関係）

|  |  |
| --- | --- |
| 申請受理番号 |  |

認定訓練助成事業費補助金（運営費）交付申請書

年　　月　　日

群馬県知事　　　　　　　あて

中小企業事業主等の所在地

 同上名称

代表者の住所

同上氏名

年度　認定訓練助成事業費補助金の交付を受けたいので、次のとおり申請します。

１　交付を受けようとする補助金の額　　金　　　　　　　　　　円

　イ　専修訓練課程及び普通課程　　　　　　　　　　　　　　　円

　ロ　短期課程　　　　　　　　　　　　　　　円

２　認定職業訓練開始年月日　　　　年　　月　　日

３　認定訓練用施設

1. 建物

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 名称 | 規模 | 所有借用の別及び所有者名 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

(２)　機械器具等の設備

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 種類 | 数量 | 所有借用の別 | 種類 | 数量 | 所有借用の別 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

４　専修訓練課程及び普通課程

1. 事業計画

　イ　補助事業の実施期間　　　　　　年　　　月　　　日から

　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日まで

　ロ　訓練生数

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 訓練課程 | 訓練科 |  | 総数 |  |  |  | 備考 |
|  |  |  | 人 | 人 | 人 | 人 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |

ハ　職業訓練指導員数（講師を含む。）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 訓練科名 | 指導員総数 | 左欄のうち講師 | 訓練科名 | 指導員総数 | 左欄のうち講師 |
|  | 人 | 人 |  | 人 | 人 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  | 合　計 |  |  |

注　実技については、中小企業主等の訓練施設において指導に携わる者のみの数を記入すること。

　ニ　訓練の教科及び訓練時間

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 教科の科目及び訓練時間 | 備考 |
|  | 訓練科 |  | 教科の科目 | 訓練時間 |
| 総数 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 学科時間計 |  |  |  |  |  |
| 実技時間計 |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |

注　実技については、中小企業事業主等の訓練施設において実施する場合のみ時間を記入すること。

訓練科ごとに作成すること。

1. 前年度実績

　イ　訓練修了者数（専修訓練課程、普通課程）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 修了年月日 | 区分 | 修了者数 | 備考 |
| 訓練課程 | 訓練科 | 訓練期間 |
|  |  |  |  | 人 |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |

　ロ　訓練生出席状況

　　　延べ訓練時間数(A)　　　時間　　　　延べ出席時間数(B)　　　時間

(B)

　　　出席率(　　　　×１００)　　　　　　％

(A)

５　短期課程

1. 事業計画

　イ　補助事業の実施期間　　　　　　　年　　　月　　　日　　から

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日　　まで

　ロ　訓練生数

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ①訓練科名又はコース名 | ②訓練時間 | ③訓練単位数 | ④１回定員 | ⑤年間実施回数 | ⑥延べ定員 | ⑦補助対象人数 | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |  |  |

注１　｢②訓練時間｣欄には、１コース当たりの訓練時間を記入すること。

　２　｢③訓練単位数｣欄には、次のように記入すること。

　　①　集合訓練時間　　１２時間以上　１５時間以内・・・・｢１｣

　　②　集合訓練時間　　１６時間以上　２５時間以内・・・・｢２｣

　　③　集合訓練時間　　２６時間以上　４０時間以内・・・・｢３｣

　　④　集合訓練時間　　４１時間以上　６０時間以内・・・・｢４｣

　　⑤　集合訓練時間　　６１時間以上　８０時間以内・・・・｢５｣

　　⑥　集合訓練時間　　８１時間以上１００時間以内・・・・｢６｣

1. 集合訓練時間　１０１時間以上１５０時間以内・・・・｢７｣
2. 集合訓練時間　１５１時間以上２００時間以内・・・・｢８｣
3. 集合訓練時間　２０１時間以上・・・・・・・・・・・｢９｣

　３　｢⑤年間実施回数｣欄には、年間において実施するコースの回数を記入すること・

　４　｢⑥延定員｣欄には、⑤１回定員×⑥年間実施回数を記入すること。

　５　｢⑦補助対象人員｣欄には、③訓練単位数×⑥延定員を記入すること。

1. 前年度実績

　イ　訓練修了者数

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 訓練科名又はコース名 | １回修了者数 | 年間実施回数 | 延べ修了者数 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

６　事業に要する経費

1. 収　入

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 科目 | 金額 | 内訳 賦課方法、員数等 を記入すること。 |
| 専修訓練課程及び普通課程 |  | 円 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 小　　計 |  |  |  |
| 短期課程 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 小　　計 |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

(２)　支　出

イ　専修訓練課程・普通課程

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科目 | 金額 | 内訳品名、数量、単価等を記入すること。 |
| 補助対象１号経費 |  | 円 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 補助対象２号経費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 補助対象３号経費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 補助対象４号経費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 小計 |  |  |

（次ページへつづく）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科目 | 金額 | 内訳品名、数量、単価等を記入すること。 |
| 補助対象５号経費 |  | 円 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 補助対象１～５号経費　　計 |  |  |
| その他経費　　計 |  |  |
| 合計 |  |  |

　ロ　短期課程

|  |  |
| --- | --- |
| 訓　練　課　程 | 該当欄に○ |
| ①職業能力開発促進法施行規則別表第４に係るもの |  |
| ②職業能力開発促進法施行規則別表第５に係るもの |  |
| ③①及び②以外 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科目 | 金額 | 内訳品名、数量、単価等を記入すること。 |
| 補助対象１号経費 |  | 円 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 補助対象２号経費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 補助対象３号経費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 補助対象４号経費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 小計 |  |  |

（次ページへつづく）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科目 | 金額 | 内訳品名、数量、単価等を記入すること。 |
| 補助対象５号経費 |  | 円 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 補助対象１～５号経費　　計 |  |  |
| その他経費　　計 |  |  |
| 合　　　　　　計 |  |  |

７　補助率

1. 専修訓練課程及び普通課程

　　　　補助申請額（１のイに記入の額）

×１００　=　補助率　　　％

　　 補助対象経費（６の(２)のイに記入の額）

1. 短期課程

　　　　補助申請額（１のロに記入の額）

×１００　=　補助率　　　％

　　 補助対象経費（６の(２)のロに記入の額）

８　添付書類

　　本申請書には、別途指示する書類を添付すること。