

～障害者支援施設等の皆さまへ～

【被災状況報告指示メールを受信したら…？】

2ステップで被災状況報告をお願いします！

簡単な操作で
すぐできる！

1 自治体からメールを受信したら、システムにアクセスします

災害発生！！



施設の皆さまに
メールが届きます！



※初回アクセス時は利用規約の承認をお願いします。

2 被災状況を報告します

被害無しの場合

障害者支援施設等災害時情報共有システム

被災状況報告

画面操作ヘルプを表示

災害名称：〇〇災害
施設名称：障害者支援施設

報告時の注意事項等
上記の災害名称、施設名称に対する被害を入力して登録ボタンをクリックしてください。
被害がない場合は、「被害なし」を選択して登録ボタンをクリックしてください。
※同施設内のサービス毎に報告を行っていただく必要があります。

1 「被害なし」をクリック

2 「登録」ボタンをクリックし完了

被害有りの場合

障害者支援施設等災害時情報共有システム

被災状況報告

画面操作ヘルプを表示

災害名称：〇〇災害
施設名称：障害者支援施設

報告時の注意事項等
上記の災害名称、施設名称に対する被害を入力して登録ボタンをクリックしてください。
被害がない場合は、「被害なし」を選択して登録ボタンをクリックしてください。
※同施設内のサービス毎に報告を行っていただく必要があります。

1 「被害あり」をクリックし、下に続く「人的被害の状況」などの各項目で、状況を入力します。
※ 回答できる範囲での報告で大丈夫です！

2 「登録」ボタンをクリックし完了

? 困ったときは…

①被災状況報告指示メールを紛失してしまった！システムにアクセスできない。

→以下URL (<https://www.wam.go.jp/s-saigai/DIS050100E00.do>)にて、メールアドレス欄に施設連絡先メールアドレスまたは災害時緊急連絡先を入力して、「被災状況登録メール送信」をクリックすると、メールを受信できます。(操作説明書P71～参照 (10. 情報登録メール送信))

②システムからの連絡用メールアドレスや、災害時緊急連絡先の変更をしたい。

→①のURLからメールアドレス欄に施設連絡先メールアドレスを入力して、「施設情報登録メール送信」をクリックすると、施設情報更新申請用メールを受信できますので変更申請をします。(操作説明書①と同じページを参照)

