

## F D (フロッピーディスク) による申請等の方法

### 1 概要

本手続については、申請等のデータをF Dに入力して提出することができます。なお、従来どおり書面で提出することも可能です。

### 2 F Dの種類

使用できるF Dは、720KBの容量でフォーマットされた3.5インチの2DDタイプ、または、1.44MBの容量でフォーマットされた3.5インチの2HDタイプです。

### 3 F Dのラベル

提出するF Dのラベル領域に、次に掲げる事項を記載した書面を必ず添付してください。

- (1) 申請者等の氏名(名称)
- (2) 申請等の年月日

### 4 本人確認書類の提出

提出者本人であることを証明するため、次に掲げる事項を記載した書面を、F Dと併せて提出してください(別紙様式参照)。

- (1) 申請者等の氏名(名称)及び現住所

\* 氏名の記載は、記名押印または自筆の署名のいずれかにより行う。

- (2) 申請等の趣旨

F Dに記録された事項

F Dと併せて提出される書類

- (3) 申請等の年月日

# フレキシブルディスク提出書

年 月 日

群馬県知事様

提出者 

氏名又は名称及び住所
並びに法人にあっては
その代表者の氏名

 印

戦傷病者特別援護法第 条第 項の規定による申請に際し提出すべき書類に記載すべきこととされている事項を記録したフレキシブルディスクを、以下のとおり提出いたします。

本提出書に添付されているフレキシブルディスクに記録された事項は、事実と相違ありません。

1 フレキシブルディスクに記録された事項

2 フレキシブルディスクと併せて提出される書類

備考 1 「戦傷病者特別援護法第 条第 項」については、当該申請の根拠条項を記載すること。

2 フレキシブルディスクに記録された事項の欄には、フレキシブルディスクに記録されている事項を記載するとともに、二枚以上のフレキシブルディスクを提出するときは、フレキシブルディスクごとに整理番号を付し、その番号ごとに記録されている事項を記載すること。

3 フレキシブルディスクと併せて提出される書類の欄には、当該申請の際に本提出書に添付されているフレキシブルディスクに記録されている事項以外の事項を記載した書類を提出する場合にあっては、その書類名を記載すること。

4 用紙の大きさは、日本工業規格A4とすること。

5 氏名（法人にあってはその代表者の氏名）を記載し、押印することに代えて、本人（法人にあってはその代表者）が署名することができる。